

Startdocument PIKO

Project Interbestuurlijke Ketensamenwerking Omgevingswet

Doorontwikkelen en afmaken. Gebruiken en beheren. Verbinden en communiceren.

UIVO-I fase 2

Versie: concept 2018-0.7

Datum: 10-9-2018



Rijksoverheid



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Colofon	3
Versiehistorie	3
Distributie	3
1. Aanleiding.....	4
2. Project Interbestuurlijke Ketensamenwerking Omgevingswet.....	5
2.1 Inleiding	5
2.2 Scope en afbakening	5
2.3 Randvoorwaarden, uitgangspunten en aannames	6
2.4 Opdracht, doelstellingen, werkwijze en gewenste resultaten.....	6
2.4.1 Samenwerkingsbouwstenen	7
2.4.2 Stelsel	8
2.4.3 Gebruikers	8
2.5 Bijdrage aan het Programma aan de slag met de Omgevingswet	8
2.6 Belangrijkste gebruikersgroepen	10
2.7 Raakvlakken met andere projecten.....	10
3. Organisatie en beheersing.....	11
3.1 Opdrachtgever en opdrachtnemer	11
3.2 Het Ringenmodel.....	11
3.3 Raming uren en kosten.....	12
3.4 Overlegstructuren	13
3.5 Projectplanning	13
3.6 Kwaliteitsmanagement.....	14
3.7 Risico's.....	14
Bijlage 1 – Overzicht UIVO-I deliverables	15
Bijlage 2 – Overzicht interbestuurlijke ketenprocessen.....	17

Colofon

Titel	Startdocument PIKO
Versie	Concept 2018-0.7
Datum	10-9-2018
Opdrachtgever	Eugene Meuleman, portefeuillehouder Programmaraad
Opdrachtnemer	George Rouhof en Roland Willemsen
Contact DSO	Joyce de Jong
Contact IVO	Katja Striebosch

Versiehistorie

Versie	Status	Datum	Auteur(s)	Toelichting
0.1	Concept	Juli 2018	Roland Willemsen	Eerste aanzet
0.2	Concept	30 juli 2018	Roland Willemsen	Bespreekversie met opdrachtgever
0.3	Concept	9 augustus 2018	Roland Willemsen	Werkversie
0.4	Concept	14 augustus 2018	Roland Willemsen	Werkversie
0.5	Concept	27 augustus 2018	Roland Willemsen	Bespreekversie met opdrachtgever
0.6	Concept	30 augustus 2018	Roland Willemsen	Bespreekversie PR
0.7	Concept	10 september 2018	Roland Willemsen	Bespreekversie BLM's, vertegenwoordigers koepels/ uitvoeringsorganisaties, en beoogd kernteam

Distributie

Rol / Naam	Versie	Datum	Reden distributie	Instemming
Programmaraadleden koepels	0.6	30-8-2018	Voorbespreking	
BLM-ers	0.7	10-9-2018	Voorbespreking	
Beoogd kernteam PIKO	0.7	10-9-2018	Voorbespreking	
Contactpersonen DSO en IVO	0.7		Voorbespreking	
Programmaraad	1.0	1-10-2018	Vaststelling	

1. Aanleiding

In de periode vanaf 1 september 2016 tot en met 1 november 2017 hebben de vier bestuurslagen (Rijk, Provincie, Gemeenten en Waterschappen) met veel enthousiasme en positieve energie succesvol samen gewerkt aan het Uitwerken van de Interbestuurlijke Informatievoorziening van de Omgevingswet (UIVO-I). Geheel volgens plan is een eindrapport 0.98 versie van het project op 6 november 2017 opgeleverd. Conform afspraken en procedures binnen het Programma DSO¹ is het concepteindrapport besproken in o.a. het programmateam DSO (PTO) van 16 november 2017 en het BLM²-overleg van 21 november 2017. Het eindrapport is besproken in de Programmaraad (PR) van 19 december 2017. In een bijeenkomst van de werkpakkettrekkers van UIVO-I en BLM-ers van de bevoegde gezagen in maart 2018 is een opzet voor een vervolgfase opgesteld, dat in een Programmaraad-Special over UIVO-I op 23 mei 2018 is besproken.

In de Programmaraad van 18 juni 2018 zijn de UIVO-I projectresultaten, waaronder diverse standaarden, vastgesteld om te dienen als kaders, startpunt en bouwstenen voor verdere ontwikkeling van het Programma.

Vanwege de geboekte resultaten op inhoud, proces, betrokkenheid en gecreëerd draagvlak is de meerwaarde van PIKO³ als dé plek waar de interbestuurlijke activiteiten kunnen worden opgepakt ten aanzien van de inrichting van de omgevingswet processen en informatievoorziening, door de PR van harte onderschreven.

De Programmaraad heeft 18 juni 2018 dan ook opdracht verstrekt voor het vervolg, UIVO-I fase 2: PIKO en heeft het voorstel omarmt om dat te doen met drie sporen:

- Spoor 1: Expertise en ervaringsdeskundigheid van UIVO-I en PIKO vanuit de uitvoeringspraktijk van de gebruikers inbrengen in het DSO⁴ (**Stelsel**)
- Spoor 2: Doorontwikkelen van de ruwe versies van de samenwerkingsbouwstenen (**Samenwerkingsbouwstenen**)
- Spoor 3: Communicatie, draagvlak, verbinding en betrokkenheid met bevoegde gezagen, uitvoeringsorganisaties verder uitbouwen en stabiel maken. Verbinden met IVO⁵ en VO⁶ teams. (**Gebruikers**)

In de periode 1 juli 2018 tot 14 september 2018 wordt de initiatie uitgevoerd door de coördinerend projectleiders, aangewezen door de koepels in de Programmaraad. Deze stellen een klein interbestuurlijk team samen dat de activiteiten uit de sporen 1 en 3 uitvoert en dat zorgt voor de opstart en vervolgens aansturing van de activiteiten in spoor 2.

¹ Digitaal Stelsel Omgevingswet

² Business Liaison Managers vormen de linking pin tussen het Programma en de koepels van de bestuurslagen

³ Project Interbestuurlijke Ketensamenwerking Omgevingswet

⁴ Met DSO bedoelen we het Stelsel, dat breder en omvattender is dan DSO-LV (landelijke voorziening), dat onderdeel uitmaakt van het Stelsel

⁵ Invoeringsondersteuning

⁶ Veranderopgave

2. Project Interbestuurlijke Ketensamenwerking Omgevingswet

2.1 Inleiding

De Omgevingswet beoogt niet alleen een inhoudelijke wijziging van de wet voor de fysieke leefomgeving, maar vooral ook een meer transparante, snellere en meer één overheidsbeleving voor de initiatiefnemers en belanghebbenden. Een soepele en effectieve samenwerking in de interbestuurlijke procesketen is daarbij cruciaal. Een uniforme ‘taal’, gebaseerd op standaarden zorgt voor een efficiënte en eenduidige samenwerking tussen alle bevoegde gezagen en uitvoeringsorganisaties, ondersteund door het DSO-LV. Waar we ‘DSO’ gebruiken, bedoelen we het Stelsel. DSO-LV maakt daarvan onderdeel uit.

Het Project Interbestuurlijke Ketensamenwerking Omgevingswet (PIKO) gaat verder op het fundament dat in het project UIVO-I is gelegd. De vastgestelde ruwe versies moeten in praktijk worden gebracht en incrementeel verder worden doorontwikkeld en afgemaakt, aansluitend bij de agile manier van werken van het Programma.

2.2 Scope en afbakening

De belangrijkste afbakening voor dit traject is dat we per definitie in PIKO alleen die activiteiten oppakken die een duidelijk interbestuurlijk samenwerking karakter en belang kennen. PIKO beoogt de plaats te zijn voor alle bevoegde gezagen en uitvoeringsorganisaties, waarop wordt ontwikkeld en beproeft en waarop partijen met elkaar worden verbonden.

De volgende aspecten behoren WEL tot de scope van PIKO:

- Doorontwikkelen ruwe versies van de UIVO-I samenwerkingsbouwstenen, zoals opgesomd in par.2.4.1 **‘Samenwerkingsbouwstenen’**
- Inbrengen producten, expertise en ervaringsdeskundigheid, met betrekking tot de samenwerkingsbouwstenen uit UIVO-I en PIKO, bij het DSO stelsel, vanuit gebruikersbetrokkenheid van bevoegde gezagen en uitvoeringsorganisaties, zoals opgesomd in par.2.4.2 **‘Stelsel’**
- Versterken gebruikersbetrokkenheid bevoegde gezagen en uitvoeringsorganisaties bij samenwerkingsbouwstenen en interbestuurlijke ketensamenwerking in het kader van de Omgevingswet, zoals opgesomd in par.2.4.3 **‘Gebruikers’**

De volgende aspecten behoren NIET tot de scope van PIKO:

- PIKO is niet bedoeld voor leveranciers. Hiervoor worden separate bijeenkomsten door andere partijen georganiseerd
- Trajecten die alleen van toepassing zijn op individuele bevoegde gezagen en/of individuele koepelorganisatie. In principe alles wat niet interbestuurlijk is.
- Uitvoeren van praktijkproeven
- Bouwen van technische functionaliteiten
- Randvoorwaardelijke projecten op Programmaniveau

2.3 Randvoorwaarden, uitgangspunten en aannames

Bij de opstelling van dit document is ervan uit gegaan dat in het Programma aan de volgende randvoorwaarden, uitgangspunten en aannames wordt voldaan:

- Vraaggerichtheid geborgd in het hele programma: het programma biedt ruimte (tijd en geld) voor het organiseren van vraagsturing – welke eisen, welke behoefte – en hoe houden we dat in beeld ten opzichte van de Agile manier van werken. Dit raakt ook aan het organiseren en kunnen betrekken van de achterban.
- Programmaraad, BLM-ers en PTO onderschrijven het belang van PIKO en dragen bij aan het kunnen uitvoeren van het project.
- Er kan regelmatig terugkoppeling met de Programmaraad plaatsvinden.
- Ten behoeve van de uitvoering van PIKO kan structureel gebruik gemaakt worden van reguliere en reeds geplande landelijke en regionale bijeenkomsten.
- Er worden geen dingen dubbel gedaan; bij projecten die al lopen rondom interbestuurlijke ketensamenwerking waarin alle koepels zijn vertegenwoordigd, worden verbindingen gelegd, met als doel elkaar te versterken
- De beheerfase na oplevering van de definitieve resultaten valt buiten het project PIKO

2.4 Opdracht, doelstellingen, werkwijze en gewenste resultaten

De opdracht luidt: voer in een periode van 10 maanden (fase 2) na de start van PIKO de 3 sporen interbestuurlijk uit, met de daarbij genoemde deliverables/resultaten per spoor (par. 2.4.1 t/m 2.4.3).

Algemene doelstelling: verder brengen en in praktijk brengen interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen. Per spoor is een specifieke doelstelling benoemd.

De PIKO projectaanpak kenmerkt zich door een kort cyclische manier van doorontwikkelen en met gebruikers toetsen of dat wat ontworpen wordt voldoet aan hun wensen vanuit de praktijk. Hierbij hanteren we de volgende algemene werkwijze, waarbij we van buiten naar binnen werken vanuit gebruikersperspectief, zowel BG's⁷ als initiatiefnemers en belanghebbenden:

- In DSO programma inbrengen van interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen plus direct bruikbare expertise en ervaringsdeskundigheid vanuit de uitvoeringspraktijk
- De interbestuurlijke gebruikersbetrokkenheid staat centraal bij het doorontwikkelen van de interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen, door het gebruikersveld in co-creatie bij PIKO te betrekken via de 'ringenmodel' aanpak (par.3.2)
- Stimuleren gebruik samenwerkingsbouwstenen en -functionaliteiten
- Leveren input voor interbestuurlijke praktijkproeven en verwerken resultaten daarvan in de samenwerkingsbouwstenen
- Communicatie over UIVO-I/PIKO proces en resultaten, in samenwerking met Invoeringsondersteuning

⁷ BG: Bevoegd gezag en in hun opdracht opererende uitvoeringsorganisaties / verlengd lokaal bestuur

- De activiteiten worden uitgevoerd via de bekende stuurwijze per kwartaal, back log gedreven en in sprints door experts en gebruikersgroepen (ringenmodel) met uitbreiding van het bestaande netwerk van UIVO-I fase 1.
- Regelmatig ‘bijpraatmomenten’ met Programmaraad

Per spoor wordt bovenstaande aangevuld met specifieke werkwijzen.

Resultaten: Interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen, inclusief communicatie daarover en advies voor structureel beheer en doorontwikkeling van de bouwstenen.

2.4.1 Samenwerkingsbouwstenen

Doelstelling: Gestructureerd doorontwikkelen van de volgende interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen (vastgestelde ruwe versies UIVO-I⁸ Werkpakket 2) en deze in praktijk(proeven) laten toetsen en inbrengen in DSO via het spoor ‘Stelsel’ en gebruikers daarbij betrekken via het spoor ‘Gebruikers’.

Specifieke werkwijze:

- Gebruikersbetrokkenheid via ‘ringenmodel’
- Tijdelijk beheer, gedurende de looptijd van PIKO, van de ontwikkelde samenwerkingsbouwstenen (van UIVO-i en PIKO)

Specifieke resultaten:

- Complete set van 26 gemodelleerde Interbestuurlijke Ketenprocessen: Stapsgewijs uitwerken van de (3) nog ontbrekende ketenprocessen⁹ (zie ook bijlage 2)
- Interbestuurlijke Producten & Diensten Catalogus Omgevingswet: Opwerken van de PDC versie 0.5 naar versie 1.0 (set van producten & diensten die voor de afronding van PIKO vastgesteld zijn in Omgevingswet- en regelgeving)
- Interbestuurlijke Zaaktypen Catalogus Omgevingswet: Opwerken van de ZTC versie 0.8 naar 1.0 (complete set zaaktypen tbv de Omgevingswet)
- Advies en voorstel hoe de integraliteit te borgen van de interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen t.a.v. de Samenwerkingsruimte i.r.t. de uitkomsten van de businesscase¹⁰ ‘samenwerkingsfunctionaliteiten’. Afhankelijk van besluitvorming verder brengen zaakgerichte digitale interbestuurlijke ketensamenwerking
- Advies interbestuurlijk afstemmingsproces m.b.t. terminologie die in interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen wordt gebruikt
- Advies ten behoeve van de beheerfase van de deliverables en standaarden (interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen) en de overdracht daarvan aan de definitieve beheerorganisatie(s)
- Advies Platformopzet voor structurele interbestuurlijke sturing op doorontwikkeling en gebruik van interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen na afronding van PIKO

⁸ Bijlage 1: overzicht UIVO-I deliverables

⁹ In bijlage 2 is grafisch weergegeven welke van de 26 interbestuurlijke ketenprocessen zijn uitgewerkt in fase 1 (UIVO-i werkpakket 2) en welke nog in PIKO uitgewerkt moeten worden

¹⁰ Businesscase in opdracht van Opdracht Gevend Beraad, uitgevoerd door VNG, naar aanleiding van het advies van de Taskforce Complexiteitsreductie om de Samenwerkingsruimte, zoals uitgewerkt in UIVO-I, in scope van het DSO te brengen

2.4.2 Stelsel

Doelstelling: Inbrengen producten, expertise en ervaringsdeskundigheid, met betrekking tot de samenwerkingsbouwstenen uit UIVO-I en PIKO, bij het DSO stelsel, vanuit gebruikersbetrokkenheid van bevoegde gezagen en uitvoeringsorganisaties,

Specifieke werkwijze:

- Structurele deelname aan Programma Incrementen en relevante DSO bijeenkomsten

Specifiek resultaat: doorontwikkeling van het DSO en doorontwikkeling van de UIVO-I/PIKO samenwerkingsbouwstenen op elkaar afgestemd

2.4.3 Gebruikers

Doelstelling: Versterken gebruikersbetrokkenheid bevoegde gezagen en uitvoeringsorganisaties bij interbestuurlijke samenwerkingsvraagstukken en doorontwikkeling samenwerkingsbouwstenen in het kader van de Omgevingswet

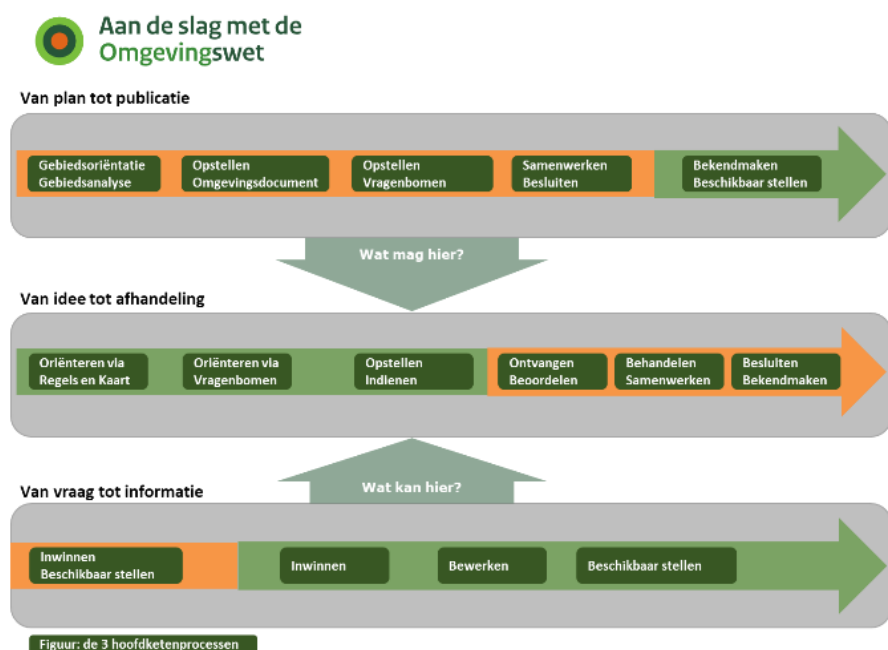
Specifieke werkwijze:

- Structurele bijdrage aan ateliersessies en (regionale) bijeenkomsten (ringenmodel)
- Organiseren werksessies t.b.v. de doorontwikkeling samenwerkingsbouwstenen (ringenmodel)
- Bijdragen aan structureel en ad hoc overleg(tafels) met alle stakeholders
- Bijdragen aan informatiebijeenkomsten voor leveranciers, zodat zij tijdig in kunnen spelen op de vereiste interbestuurlijke samenwerking in het kader van de omgevingswet

Specifieke resultaten: Communicatie, draagvlak, verbinding en betrokkenheid van bevoegde gezagen en uitvoeringsorganisaties bij de interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen verder verbreed en structureel gemaakt. Leveranciers geïnformeerd en meer betrokken ten behoeve van de realisatie van functionaliteiten die gebruik kunnen maken van de standaarden en bouwstenen.

2.5 Bijdrage aan het Programma aan de slag met de Omgevingswet

PIKO richt zich op de interbestuurlijke samenwerking en levert een substantiële bijdrage aan de realisatie van het Programma, omdat het de plaats is waar interbestuurlijke expertise en praktijkervaring van gebruikers samenkomt. De samenwerkingsbouwstenen van UIVO-I en PIKO bewerkstelligen de samenhangende benadering van de fysieke leefomgeving in

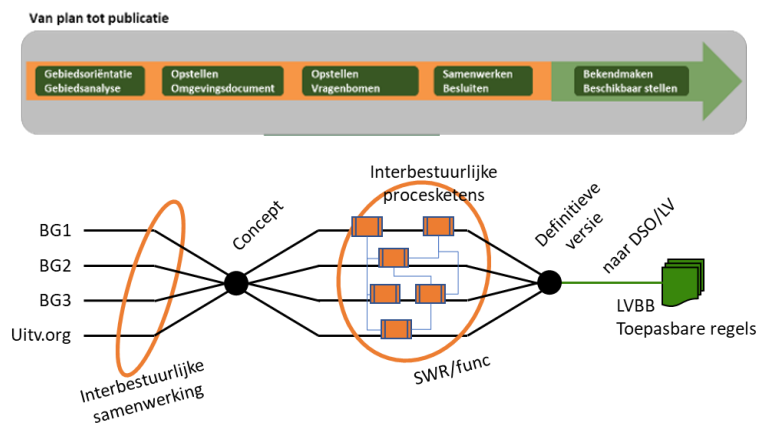


beleid, besluitvorming en regelgeving. De toegevoegde waarde van PIKO voor het DSO zit vooral op de koppelvlakken: daar waar de eindgebruikers het DSO inzetten om met de initiatiefnemers en ketenpartners digitaal zaakgericht / planmatig samen te werken.

De PIKO samenwerkingsbouwstenen vormen een samenhangende interbestuurlijke uniforme 'taal' die de inzichtelijkheid, de voorspelbaarheid en het gebruikersgemak van het Stelsel Omgevingswet vergroot, en zijn tegelijkertijd ook individueel bruikbaar. Zo dragen ze bij aan de interbestuurlijke samenwerking en de doorontwikkeling van het DSO vanuit gebruikersperspectief. Met de uniforme 'taal' kan besluitvorming over ontwikkelingen en projecten in de fysieke leefomgeving versneld en verbeterd worden, omdat veelal vooraf al helder is welke interbestuurlijke producten en diensten van elkaar nodig zijn bij specifieke activiteiten.

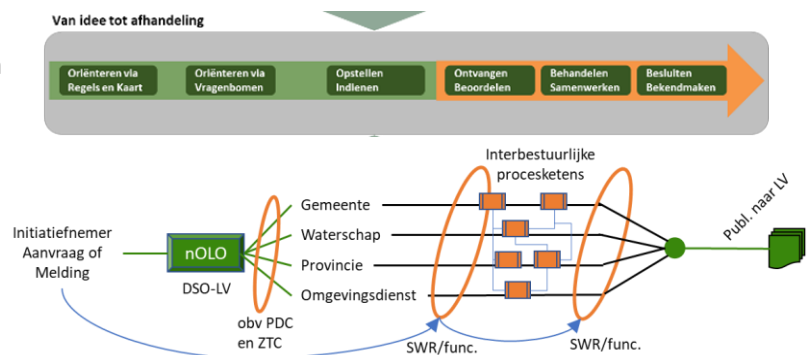
Hoofdketenproces van plan tot publicatie

De PIKO samenwerkingsbouwstenen zorgen er voor dat in alle stadia van de planvorming en mutaties op plannen, met een uniforme manier en taal, door ketenpartners samengewerkt wordt aan resultaten.



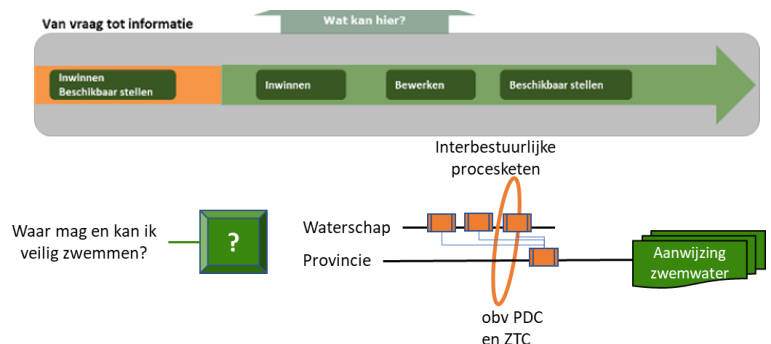
Hoofdketenproces van idee tot afhandeling

De PIKO samenwerkingsbouwstenen zorgen er voor dat in alle stadia van een idee tot afhandeling, met een uniforme taal (o.b.v. ZTC en PDC Omgevingswet), in heldere procesketens, door ketenpartners, initiatiefnemers en belanghebbenden wordt samengewerkt in een (virtuele) samenwerkingsruimte, in de figuur hiernaast aangegeven met oranje cirkels.



Hoofdketenproces van vraag tot informatie

De PIKO samenwerkingsbouwstenen dragen bij aan de interbestuurlijke procesketens om de juiste informatie te kunnen verstrekken.



2.6 Belangrijkste gebruikersgroepen

PIKO verbindt het DSO Programma met de praktijk van de gebruikers in de interbestuurlijke procesketens. De belangrijkste gebruikersgroepen spelen een rol bij de doorontwikkeling en het toepassen van de interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen.

De belangrijkste gebruikersgroepen (niet limitatief) zijn:

- Verantwoordelijken informatievoorziening bij bevoegd gezagen en uitvoeringsorganisaties¹¹
- Projectleiders omgevingswet bij de bevoegd gezagen en uitvoeringsorganisaties
- Programma organisatie en projectleiders DSO
- Projecten Invoeringsondersteuning
- Programmaraad
- Opdracht Gevend beraad

De resultaten stellen deze gebruikers in staat om:

- Hun eisen en wensen aan hun lokale informatievoorziening te specificeren
- Zaakgericht interbestuurlijk samen te werken volgens dienstverleningsconcepten die bewezen succesvol zijn
- Hun processen in te richten zodat ze aansluiten op de interbestuurlijke procesketens
- Inzicht te krijgen in de eisen en wensen ten aanzien van de samenwerkingsruimte / -functionaliteiten (aansluiten op en gebruik maken van collectieve voorzieningen en realiseren eigen samenwerkingsfunctionaliteiten)

2.7 Raakvlakken met andere projecten

PIKO heeft raakvlakken met:

- DSO projecten, o.a. project 'Procesmatig borgen standaarden': de ruwe versies van de ketenprocessen, ZTC en PDC zijn als door te ontwikkelen standaarden vastgesteld door de PR
- Businesscase Samenwerkingsfunctionaliteiten: de UIVO-I resultaten vormden input voor de businesscase en de uitkomsten van de businesscase vormen de uitgangspunten om de samenwerkingsruimte/-functionaliteiten verder te brengen
- Op koepelniveau: interbestuurlijk ontwikkelde resultaten kunnen nader/specifiek worden uitgewerkt per koepel (bijv. de ketenprocessen die inmiddels in Gemma zijn overgenomen)
- Veranderopgave: de samenwerkingsbouwstenen dragen bij tot de andere manier van werken die de invoering van de Omgevingswet met zich meebrengt
- Invoeringsondersteuning: de deliverables van UIVO-I en PIKO moeten in praktijk gebracht worden. De Pilots en praktijkproeven georganiseerd door IVO met de samenwerkingsbouwstenen helpen hierbij
- Stelselarchitecten: de in UIVO-I gemodelleerde interbestuurlijke ketenprocessen zijn inmiddels als uitgangspunt gebruikt voor de volgende versies van OGAS en Doelarchitectuur, waar relevant of waar eerder de DOP's (Domein Overstijgende Processen) werden gebruikt. Aanpassingen of uitbreidingen op bouwstenen worden afgestemd met de stelselarchitecten.

¹¹ Uitvoeringsorganisaties van Rijk, Provincies, Waterschappen en Gemeenten, o.a. veiligheidsregio's, omgevingsdiensten, etc.

3. Organisatie en beheersing

3.1 Opdrachtgever en opdrachtnemer

Opdrachtgever is de Programmaraad. Gedelegeerd opdrachtgever en portefeuillehouder vanuit de Programmaraad is Eugene Meuleman.

Joyce de Jong is aanspreekpunt DSO.

Opdrachtnemers en coördinerend projectleiders: George Rouhof en Roland Willemsen.

Nadat de programmaraad heeft ingestemd met dit plan en de uitvoering van het project kan worden gestart, wordt de voortgang van de activiteiten en de besteding van de financiële middelen periodiek besproken met de portefeuillehouder. De portefeuillehouder draagt zorg voor een regelmatige terugkoppeling en bespreking in de Programmaraad.

3.2 Het Ringenmodel

Een kritische succesfactor voor PIKO is betrokkenheid van bevoegde gezagen, koepels, RUD's, ketenpartners en andere stakeholders. Deels vanwege de benodigde praktijk expertise, maar vooral vanwege de verbindingen, het vergroten van gebruikersbetrokkenheid en het vergroten van het in UIVO-i opgebouwde draagvlak. We organiseren PIKO volgens het al eerder toegepaste 'ringenmodel':



Het PIKO kernteam:

In deze ring zitten de mensen, inhoudelijk deskundigen, die structureel aan PIKO werken. Samen met de coördinerend projectleiders vormen zij het kernteam. In het kernteam wordt de voortgang en de dwarsverbanden tussen de activiteiten, DSO en gebruikers besproken en bewaakt. De leden van het kernteam verrichten betaalde werkzaamheden en werken de interbestuurlijke samenwerkingsbouwstenen uit.

De eerste ring: Actief inbrengen van kennis, co-creatie en toepassing.

Doelstelling van de eerste ring is het binnenhalen van de kennis en inbreng vanuit het veld. Hiermee wordt het gebruikersoverleg georganiseerd. Het bestaat uit ervaringsdeskundigen 'uit het veld' die inhoudelijk bijdragen aan de activiteiten van PIKO, bijvoorbeeld als leden van klankbordgroepen of deelnemers aan de werkgroepen. De bevoegde gezagen (en uitvoeringsorganisaties) worden op een gelijkwaardige wijze betrokken in PIKO. Projectteams/werkgroepen worden zodanig samengesteld, dat bij voorkeur elke koepel daarin is vertegenwoordigd door mensen vanuit de praktijk. Met de eerste ring wordt ook de gebruikersinbreng via interbestuurlijke bijeenkomsten en werksessies georganiseerd.

De tweede ring: Draagvlak, informeren, betrekken en toe laten passen.

Deze ring wordt gevormd door de mensen uit het werkveld van de bevoegde gezagen en uitvoeringsorganisaties en hun klanten. Het moment en de wijze van betrekken wordt per groep

specifiek bepaald, zoveel als mogelijk gecombineerd met interbestuurlijke bijeenkomsten / ateliersessies, die met een regelmaat van gemiddeld één keer per 6 weken worden gehouden. Door het kernteam worden onderwerpen aangedragen waarop met de aanwezige gebruikers nader invulling wordt gegeven. Op interactieve en thematische wijze wordt zo met gebruikers draagvlak gecreëerd en toepassing van de samenwerkingsbouwstenen bevorderd.

Gedurende de uitvoeringsfase van PIKO zullen meerdere interbestuurlijke bijeenkomsten / werksessies worden gehouden. De deelnemers in de eerste ring vormen de linking pins naar het veld. Daartoe behoren ook de projectleiders Omgevingswet van de bevoegde gezagen. De hiervoor, bij de koepels, ingerichte overlegstructuren worden waar nodig ook benut voor PIKO thema's.

3.3 Raming uren en kosten

Voor de organisatie van PIKO ramen we de volgende uren en kosten incl. btw.

De kernteamsamenstelling is een verlenging van het UIVO-I projectteam.

Kernteam	Kostenraming incl. btw tm week 18-2019
(Coördinerende) Projectleiding: George Rouhof en Roland Willemsen	
ZTC en PDC	
Zaakgerichte digitale samenwerking(ruimte)	
Ketenprocessen	
Bewaking/afstemming Architectuur	
Projectondersteuning	
Werksessies samenwerkingsbouwstenen 1 ^e en 2 ^e ring (organisatie, zaalhuur)	
Tijdelijke beheeromgeving samenwerkingsbouwstenen	
Overige externe inhuur, productiekosten, communicatie	
Onvoorzien 10%	
Totaal	
Dekking PIKO	
Dekking onderbesteding UIVO-I	

Eerste ring	Capaciteitsraming	Kostenraming
Vertegenwoordigers (2) per koepel (uit het veld) en vertegenwoordigers uitvoeringsorganisaties	Gem. 12 uur/maand per deelnemer	n.v.t. Uren worden ingebracht door de koepels en/of bevoegde gezagen

Tweede ring	Capaciteitsraming	Kostenraming
Open voor alle bevoegde gezagen en uitvoeringsorganisaties via landelijke en regionale bijeenkomsten	Gem. 6 uur/maand per deelnemer	n.v.t. Uren worden ingebracht door de bevoegde gezagen

3.4 Overlegstructuren

Gepland 2-wekelijks overleg:

- Kernteam
- Portefeuillehouder (maandelijkse rapportage portefeuillehouder en manager DSO)
- DSO
- Communicatie (Communicatiestrategie nog uit te werken iom Katja Striebosch)
- IVO

Geplande 6-wekelijkse bijeenkomsten:

- Ateliersessie VNG-realisatie

Nader te plannen:

- Werksessies (regionaal)

Ad hoc bijeenkomsten, afhankelijk van de aard en inhoud door de betreffende mensen van het kernteam:

- Bij de (reguliere) koepeloverleggen (Rijk, Provincies, Waterschappen, Gemeenten)
- Bilateraal overleg

3.5 Projectplanning

In onderstaand schema staat de globale PIKO projectplanning. De cijfers in de kolommen geven de versies van de samenwerkingsbouwstenen aan. Conceptversies en eventuele tussenproducten zullen, waar nodig voorzien van een advies, met de opdrachtgever worden besproken en indien nodig ter besluitvorming aan de Programmaraad worden voorgelegd, via de gebruikelijke routing.

Maa nd	juli 2018	augustus	september	oktober	november	december	januari 2019	februari	maart	april	mei	juni
Activiteit												
Opstellen startnotitie + vaststellen	0.2	0.6	1.0									
Contacten leggen met stakeholders												
Voorbereiden, samenstellen en operationeel maken kernteam		V	SO	O								
Voorbereiden, samenstellen en operationeel maken 1e en 2e ring			VS	SO								
Communicatie												
Ateliersessie (A)/ regionale sessies			A		A	A		A		A		A
Afstemmen met DSO, IVO, VO, DSO projecten												
ZTC								0.9		1.0		
PDC								0.9		1.0		
Ketenprocessen								0.9		1.0		
Zaakgerichte digitale samenwerking(ruimte)(Advies/Vervolgvorstel)				A	A	V	?	?	?	?		
Advies beheerfase								0.9		1.0		
Advies interbestuurlijk afstemmingsproces								0.9		1.0		
Advies Platformopzet								0.8		1.0		
Rapportages en deliverables										0.98	1.0	
Voorbereiden besluitvorming												
Besluitvorming												
Decharge projectteam												

3.6 Kwaliteitsmanagement

De kwaliteit wordt geborgd door reviews en validatie:

- Interne reviews door het kernteam en de eerste ring en (waar relevant) door experts vanuit het programma DSO. Dit wordt door de projectleider gestuurd.
- Reviews door input- en reviewgroepen van de werkgroepen (experts eerste en tweede ring), tussentijds en tijdens ateliers en werksessies. De agenda, inclusief die van reviews en werksessies wordt door het kernteam bepaald.

Het project richt zich op het vervaardigen en afmaken van de interbestuurlijke Samenwerkingsbouwstenen, het verbinden van mensen, groepen, Stelsel en projectresultaten en het co-creëren en communiceren over de resultaten met de Gebruikers in het brede werkveld. De eisen aan de kwaliteit en de mate van diepgang van de op te leveren producten worden door het kernteam i.o.m. de opdrachtgever bepaald.

3.7 Risico's

Op programmaniveau is een risicomanagementstrategie opgesteld en worden programmarisico's vastgelegd en beheerd door de DSO-risicomanager. Risico's binnen het project, waarvan de kans Hoog of Zeer hoog is worden in de Maandrapportage gerapporteerd.

Risico	Kans	Impact	Beheersmaatregel
Onvoldoende commitment bij review- en klankbordgroepen (risico: gebrek aan draagvlak, representativiteit, expertise).	M	H	Actief aanspreken via relatiemanagement, ook via de koepels / BLM-ers. Proactief uitnodigen voor atelierssessies of werksessie bijeenkomsten
Onvoldoende inzicht krijgen in lopende of noodzakelijke pilots	M	M	Actief aanspreken via relatiemanagement. Proactief uitnodigen voor atelierssessies of werksessie bijeenkomsten
Onvoldoende mogelijkheden voor inpassing en afstemming met activiteiten Invoerings-ondersteuning en/of programma DSO	M	H	Tijdige afspraken maken en bewaken
Onvoldoende beschikbaarheid van mensen vanuit het werkveld in de 2 ^e ring	M	H	Relatie- en stakeholdermanagement ondergebracht in projectleiding, nauwe afstemming met de collectieve projecten, atelier organisatie en BLM-ers

Bijlage 1 – Overzicht UIVO-I deliverables

Onderstaand overzicht is een beknopte weergave van de door het project UIVO-I opgeleverde resultaten en wat door de Programmaraad is vastgesteld.

Werkpakket	Deliverables	Vervolgfase
Serviceformules	<ul style="list-style-type: none"> • Gevalideerde persona's (11) en huidige klantreizen (11) • Formuleplaten en gewenste beleving bij vier Serviceformules: Snelservice-, ontwerp-, ontwikkel- en toezichtformule • Uitkomsten pilots en hackaton • Visualisatie touchpoints en mock up Snelserviceformule • Serviceblueprint Snelserviceformule 	Vastgesteld als referentiekader voor het gebruikersperspectief / gebruikerseisen voor de doorontwikkeling van de klantinterface van fysieke en het DSO loket door DSO-LV. Resultaten zijn al vertaald naar samenwerkingsbouwstenen
Ketenprocessen	<ul style="list-style-type: none"> • Set uniforme interbestuurlijke ketenprocesbeschrijvingen • Producten- en Dienstencatalogus interbestuurlijke procesketen voor de Omgevingswet (eerste ruwe versie t.b.v. de bevoegde gezagen en uitvoeringsorganisaties) • Uitgewerkte Zaaktype Catalogus Omgevingswet • Verkenning Behoeftesamenwerkingsruimte, verder uitgewerkt in een Globaal Ontwerp (op architectuurniveau) van Benodigde Voorzieningen voor het interbestuurlijk samenwerken, aangevuld met spelregels voor Zaakgericht Samen Werken 	Vastgesteld als ruwe versies, door te ontwikkelen tot versies 1.0 in vervolgproject UIVO-I fase 2. De 21 (van 26) vastgestelde interbestuurlijke ketenprocessen zijn al vertaald in de meest recente versie van de Overall Globale Architectuur Schets en Doelarchitectuur van het DSO.
	<ul style="list-style-type: none"> • Procesafspraken voor Digitale Duurzaamheid (archivering) in de interbestuurlijke procesketen 	Advies voor uitvoering van DUTO-scans voor het gehele stelsel Omgevingswet (Nationaal Archief). Overnemen van de uitgangspunten en aanbevelingen uit de rapportages. Verdere uitwerking op landelijk niveau (sectoraal, gaat breder dan Omgevingswet) van een zorgplichttraamwerk
	<ul style="list-style-type: none"> • Procesafspraken rondom Meervoudig Bronhouderschap 	Advies voor een Convenant met voorgestelde werkwijze. Door de koepels uitvoeren van praktijkproeven (IVO) en verder uitwerken van het Convenant (DSO-cx)
Service Organisatie Regelbeheer	<ul style="list-style-type: none"> • Uitgewerkte visie op regelbeheer • Beeld van de behoefte aan SOR bij de lokale bevoegd gezagen in termen van vraagscenario's • Mogelijke aanbodvarianten SOR • Addendum voor het Rijk 	De vraag of collectieve structurele SOR diensten aangeboden moeten worden lijkt vooral een aangelegenheid van de gemeenten. Vervolgonderzoek DSO-cg
Ketenpilots	<ul style="list-style-type: none"> • Opzet van pilot community • Kaders en omgeving nieuwe pilots • Leerervaringen van uitgevoerde pilots • Voorstel voor vervolg pilots 	Resultaten zijn gepubliceerd en vertaald naar IVO, kerninstrumenten en samenwerkingsbouwstenen

Werkpakket	Deliverables	Vervolgfase
Innovatiespoor	<ul style="list-style-type: none"> • Overzicht van relevante innovaties die in pilots aan de praktijk kunnen worden getoetst • Portaal om innovaties aan te melden en te beoordelen • Resultaat van gouden driehoek • Beheerproces innovatiemanagement • Publicatie van etalage met overzicht innovaties 	<p>Innovaties ingepast in epics DSO-LV Inbreng innovaties bij pilots en praktijkproeven DSO-cx. Leerresultaten zijn gepubliceerd en kunnen worden toegepast door IVO. Netwerk en beheerproces innovatiemanagement in beheer en onderhoud nemen (IVO). Uitwerken van een gerichte veranderstrategie voor leren en ervaren (IVO en VO)</p>
Roadmap BG	<ul style="list-style-type: none"> • Routekaart / menukaart • Overzicht capabilities 	<p>De koepels (DSO-cx) hebben de resultaten hiervan al verwerkt in eigen koepel specifieke versies van de roadmap</p>

Bijlage 2 – Overzicht interbestuurlijke ketenprocessen

In onderstaand figuur is aangegeven welke interbestuurlijke ketenprocessen in UIVO-i al zijn uitgewerkt (groen 'vinkje') en welke nog in PIKO uitgewerkt moeten worden (to-do).

